

Titel der VA: _____

Firma/Organisation: _____

Rechnungsadresse: _____

Ansprechpartner: _____ Kontakt: _____

Welchen Nachhaltigkeitsaspekt verfolgt Ihre Veranstaltung?

Unsere Öffnungszeiten: Mo – Fr von 9 – 18 Uhr und Sa – So von 10 – 18 Uhr

Verlängerte Öffnungszeiten sind nach Absprache möglich.

Tag/Datum der VA: _____ zu erwartende Gesamt-Teilnehmeranzahl: _____

Einlass der Gäste (30 min. vor VA-Beginn): _____ VA Beginn: _____ VA Ende: _____

Früheste Ankunft (des Veranstalters/Referenten oder OrgaTeams): _____

Bedarf an Hilfsmittel (z.B. Transportwägelchen) oder Menpower: _____

Raumbedarf

Bestuhlungsart

Konferenzraum **➡** Reihenbestuhlung Parlamentarisch U-Form

Eventfläche **➡** Reihenbestuhlung Stehtische Buffet

Planen Sie eine Gruppenarbeit?

Gruppenarbeit U-Form Block Stuhlkreis

Technik

Bildschirm,e HDMI Kabel und Tonanlage stehen zur Verfügung Mikrofon

Bitte bringen Sie für Präsentationen Ihren eigenen Laptop mit und achten Sie darauf, dass er sich in ein offenes WLAN einwählen kann. (eventuelle Sicherheitssperre)

Sonstiges

Rednerpult Stehtisch Whiteboard (max. 6 St.): _____

Namensschilder über die KLIMA ARENA Namensschilder selbst Moderatorenkoffer

Weitere Wünsche/Anforderungen: _____

Eintritt in die Ausstellung Führung,en

20 min Vortrag über die KLIMA ARENA SDG Führung

Unternehmen-Nachhaltigkeits-Workshop

Anreise der Teilnehmer mit PKW Bahn Reisebus
 Parkticket der KLIMA ARENA geht auf Gesamtrechnung Selbstzahler

Catering

Um Ihr Catering kümmert sich unser vegetarisch/veganes Restaurant *Haucks*.
 Bitte nehmen Sie hierfür den Kontakt auf mit:

Ansprechpartner: Simon Hauck info@haucks11.de 0151 – 685 23 885

Ablauf/Agenda Ihrer Veranstaltung (bitte auch die Pausenzeiten eintragen)

Uhrzeit von bis	Reihenfolge	Anmerkungen
	Ankunft des Orga-Teams oder Referent*innen	Am Haupteingang, Empfang durch die KLIMA ARENA Mitarbeiter
	Ankunft der Teilnehmer und Einlass	Im Foyer, Empfang durch die KLIMA ARENA Mitarbeiter

Weitere Anmerkungen/Wünsche Ihrerseits:

Bitte achten Sie bei der Kommunikation mit Ihren Teilnehmern auf unsere korrekte Firmenschreibweise:
KLIMA ARENA oder **KLIMA ARENA in Sinsheim**

Ich stehe Ihnen gerne für Beratung und Fragen zur Verfügung!
 Nicole Rühl – Veranstaltungsorganisation n.ruehl@klima-arena.de 0173 – 406 17 16